



COMUNE DI FRASSINETTO
Provincia di Torino

Allegato C alla determinazione 48 del 17.11.2010

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO
MEDIANTE PROCEDURA APERTA "DEL SERVIZIO DI TESORERIA"
PERIODO DAL 01.01.2011 AL 31.12.2019**

CIG (0584427C67)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ente concedente: COMUNE DI FRASSINETTO (TO) - Via Roma 39 – 10080 FRASSINETTO – C.F. 83502660018 - TEL. 0124 801007 - FAX 0124 801033

- 1) **OGGETTO:** Il Comune di Frassinetto, in esecuzione della deliberazione Consiliare n. 16 del 13.11.2010, indice la gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D.lgs 163/2006 per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Ente per il periodo 01.01.2011 - 31.12.2019.
- 2) **CATEGORIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** 66600000-6 gestione del servizio di tesoreria per il periodo dal 01.01.2011 – 31.12.2019.
- 3) **VISIONE ED ACQUISIZIONE DEL CAPITOLATO E DEI DOCUMENTI DI GARA:** il presente bando, il capitolato e lo schema di convenzione sono consultabili presso gli uffici comunali tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
- 4) **SOGGETTI AMMESSI:** a partecipare alla gara i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. singolarmente o riuniti in associazione temporanea di impresa e che hanno svolto nel quinquennio antecedente la data di scadenza del bando di gara, il Servizio di Tesoreria di almeno un ente pubblico Regione, Provincia, Comune.
- 5) **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Il plico contenente l'offerta, sigillato con ogni mezzo tale da escludere manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura ed indicante i dati identificativi della gara, deve essere recapitato direttamente o a mezzo servizio postale o corriere, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 17.12.2010** (termine perentorio), al "**COMUNE DI FRASSINETTO - Ufficio Protocollo Via Roma n.39 10080 FRASSINETTO (TO)**".
L'Ufficio Protocollo del Comune è aperto dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00.



COMUNE DI FRASSINETTO

Provincia di Torino

Si precisa che fa fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Frassinetto.

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente e l'offerta presentata non è più revocabile e non potrà essere ritirata dall'Istituto Bancario.

Il recapito del PLICO rimarrà ad esclusivo rischio del mittente e, qualora per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile, la stazione appaltante (il Comune) non assumerà responsabilità alcuna.

L'offerta presentata per iscritto, deve contenere tutte le informazioni e dichiarazioni richieste dal bando e dal Disciplinare di gara.

Le offerte non devono essere condizionate o espresse in modo indeterminato.

Il PLICO, contenente l'offerta, sigillato con ogni mezzo tale da escludere manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura, recante in evidenza l'indicazione del mittente e l'oggetto del servizio oggetto di affidamento, "**SERVIZIO TESORERIA DAL 01.01.2011 AL 31.12.2019**", dovrà contenere **DUE buste** sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura così intestate:

BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIBILITA' ALLA GARA

La "Busta 1 (da inserire nel plico sopra descritto), sigillata con ceralacca o altro materiale plastico equipollente sui lembi di chiusura con esclusione di ogni altro mezzo di sigillatura e controfirmato sugli stessi lembi, pena esclusione dalla gara, e recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" nonché il nominativo del soggetto partecipante, dovrà contenere:

- **Domanda e Dichiarazione** in carta semplice, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sul modello Allegato "D" o conformemente allo stesso, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di un suo documento di identità, in corso di validità;
- **Schema** convenzione (Allegato "A"), firmata in ogni pagina dal Legale rappresentante del soggetto concorrente, "**per completa ed incondizionata accettazione**".
In caso di Associazioni temporanee di Istituti Bancari, lo schema di convenzione deve essere sottoscritto, in ogni foglio per completa ed incondizionata accettazione, dai legali rappresentanti di entrambi i soggetti concorrenti;
- **Per** le A.T.I. già costituite: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

BUSTA N.2 OFFERTA ECONOMICA

La BUSTA N.2 - (da inserire nel plico sopra descritto) debitamente sigillata con ceralacca o altro materiale plastico equipollente sui lembi di chiusura con esclusione di ogni altro mezzo di sigillatura e controfirmato sugli stessi lembi, pena esclusione dalla gara, e recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" e il



COMUNE DI FRASSINETTO

Provincia di Torino

nominativo del concorrente, dovrà contenere l'offerta, in competente bollo, compilata **solo** sul modello predisposto dalla Stazione appaltante (Allegato "E"), formulata tenendo conto degli elementi di valutazione di cui al presente Disciplinare di gara. Si ritiene opportuno specificare, pena esclusione dalla gara, che:

- l'offerta deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra quella scritta in lettere e quella in cifre sarà preso in considerazione quella più vantaggiosa per l'Ente. L'offerta dovrà essere chiaramente leggibile e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- la firma deve essere leggibile ed apposta per esteso;
- l'offerta non deve presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate mediante apposizione della propria firma. In caso di A.T.I. non ancora costituita l'offerta deve essere sottoscritta dagli istituti che costituiscono il raggruppamento. In caso di raggruppamento già costituito dal legale rappresentante del soggetto capogruppo. In caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura notarile;
- l'offerta ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- non verrà esperita gara di miglioria né è consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni verranno escluse.

Non sono ammesse offerte parziali.

Per quanto concerne i criteri di aggiudicazione, l'aggiudicatario sarà individuato tramite la valutazione dei seguenti parametri:

Tasso debitore su anticipazioni di tesoreria:

ribasso dell'Euribor a tre mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile) maggiorato di 0,50% punti; punti 0 per tassi pari o superiori all'EURIBOR a 6 mesi + 0,50 di spread. Per ogni decimo di punto in meno rispetto allo spread di 0,50 verrà attribuito 1 punto.

L'Euribor da prendere a riferimento è quello del giorno in cui l'Ente richiederà l'anticipazione di Tesoreria.

Tasso debitore su accensione di mutui:

ribasso del tasso e delle commissioni fissati dal Ministero del Tesoro per eventuali mutui che il Tesoriere si impegna a concedere all'Ente, con distinguo dell'offerta per i mutui a tasso fisso e i mutuo a tasso variabile: punti 1 per ogni 0,10 di punto percentuale in diminuzione.

Tasso creditore:

rialzo dell'Euribor a tre mesi (su 365 giorni) inedia mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile), sulle giacenze di cassa presso il Tesoriere e su tutti i depositi e i c/c intestati all'Amministrazione: 1 punto per ogni 0,10 di punto percentuale in aumento.



COMUNE DI FRASSINETTO

Provincia di Torino

Spese sui pagamenti dell'Ente a beneficiari:

Commissioni per accredito di c/c/b, a favore dei creditori beneficiari di pagamento dell'Ente su banche diverse dalla Banca Tesoriere su tutto il territorio nazionale:

- base per il bonifico (da intendersi come importo massimo applicabile): € 3,00 (punti 0)
- offerta al ribasso: per ogni € 0,25 in diminuzione (punti 0,5),

Collaborazione e sostegno per le attività istituzionali dell'Ente (culturali, sportive, turistiche): liberalità annua (importo minimo annuo € 1.000,00): punti 1 per ogni € 50,00 in aumento

Il controllo della documentazione e delle dichiarazioni verrà messo in atto nei confronti dell'aggiudicatario della gara, che si provvederà ad eliminare in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero (oltre ad esercitare eventuali azioni penali), passando al controllo della documentazione e l'eventuale affidamento alla successiva migliore offerta.

Inoltre il controllo della documentazione verrà messo in atto nei confronti anche dell'Istituto Bancario che segue l'aggiudicatario in graduatoria.

- 6) **TERMINE DI RICEVIMENTO DELLE OFFERTE e APERTURA DELLE BUSTE:**
le offerte dovranno pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 17.12.2010**, apertura delle buste il giorno **18.12.2010 alle ore 11,00** presso idoneo ufficio del Comune di Frassinetto.
- 7) **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** La gara verrà aggiudicata al soggetto che presenta l'offerta economicamente più vantaggiosa e si procede all'attribuzione anche nel caso di una sola offerta valida; in caso di parità complessiva dei punteggi i concorrenti partecipanti sono invitati a presentare (in data da stabilirsi) altra offerta migliorativa rispetto alla precedente e complessivamente più vantaggiosa per il Comune.
- 8) **ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AFFIDATARIO**
L'Istituto Bancario che risulterà aggiudicatario riceverà specifica comunicazione da parte del Comune.
Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione l'Istituto Bancario avrà a disposizione 10 (dieci) giorni per presentare la documentazione dimostrativa e giustificativa delle seguenti dichiarazioni sostitutive fornite in sede di gara:
1-certificato/i in originale o copia autenticata, rilasciato dalla C.C.I.A.A. (di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta) da cui risulti la dicitura "antimafia", ai sensi della Legge 03.06.1998, n.252 e successive modificazioni ed integrazioni;
2-atto, in copia autenticata, dalla quale risulta che e' stato formalizzato il raggruppamento temporaneo di Istituti Bancari mediante conferimento di mandato speciale rappresentanza all'Istituto Bancario Capogruppo (solo per i raggruppamenti temporanei: i singoli Istituti Bancari, facenti parte del gruppo risultato affidatario del servizio in questione, devono conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo. Tale mandato deve



COMUNE DI FRASSINETTO

Provincia di Torino

contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art.11 del D.L.G. 157/95 e successive modifiche e integrazioni, e risultare da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale dell'Istituto Bancario capogruppo).

Prima della stipula del contratto-convenzione, l'Istituto Bancario affidatario dovrà versare l'importo delle spese contrattuali, compresi diritti di segreteria, imposte di registrazione e bollo e quanto altro necessario, che sono a totale carico dell'Istituto Bancario aggiudicatario.

Il Comune si riserva di richiedere all'Istituto Bancario aggiudicatario eventuale altra documentazione dimostrativa di quanto dichiarato dalla medesima per la partecipazione alla gara, oltre alle informazioni e ai documenti specificati nel presente Capitolato, ed eventuale altra documentazione necessaria per il perfezionamento del contratto - convenzione.

Nel caso si riscontrasse la non veridicità delle dichiarazioni rese, o inadempimenti connessi o conseguenti all'affidamento, il Comune procederà ad annullare l'affidamento, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese conseguenti all'inadempimento e il servizio potrà essere affidato al concorrente che segue in graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

9) TERMINE PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il Legale Rappresentante dell'Istituto Bancario aggiudicatario deve presentarsi, per la stipulazione del contratto, entro e non oltre il termine stabilito dal Comune .

Nell'occasione, se non vi ha già provveduto in precedenza, l'Istituto Bancario deve dare prova di avere versato le spese contrattuali e di registrazione.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig Luciano Marchiando.

Frassineto, lì 17.11.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Luciano MARCHIANDO)