COMUNE DI FRASSINETTO

Città Metropolitana di Torino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO A TEMPO PARZIALE 50% ED INDETERMINATO (CAT. C1) PER TITOLI ED ESAMI PER N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/VIGILANZA DI CUI N. 1 DESTINATO AL COMUNE DI FRASSINETTO E N. 1 DESTINATO AL COMUNE DI NOASCA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 09/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 09/10/2020 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023", in cui, tra l'altro, è previsto di procedere all'assunzione di n. 1 "Istruttore Amministrativo e di Vigilanza a tempo parziale 50% ed indeterminato (cat. C1).", secondo le attuali normative vigenti;
- che è stata esperita regolare procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs n. 165/2001, con esito negativo;
- che non si dà luogo ad alcuna riserva in favore dei volontari delle FF.AA., in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità. Ai sensi del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione;
- che non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto questo Ente ha già rispettato la percentuale di competenza;
- con accordo sottoscritto in data 23/04/2021 i Comuni di Frassinetto e Noasca (TO) (d'ora in poi "accordo") hanno ritenuto di procedere congiuntamente all'indizione di una procedura concorsuale per il reclutamento complessivo di n. 2 Istruttori Amministrativo e di Vigilanza a tempo parziale 50% ed indeterminato (cat. C1) di cui n. 1 destinato al Comune di Frassinetto e n. 1 destinato al Comune di Noasca;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 32 del 23/04/2021 con la quale si indice il presente concorso e si approva il presente bando;

VISTI:
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro per il comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii;
- il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021.

RENDE NOTO

in esecuzione dei sopracitati provvedimenti, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo e di Vigilanza, a tempo parziale 50% ed indeterminato (cat. C1 dell'ordinamento professionale) destinati n. 1 al Comune di Frassinetto e n. 1 al Comune di

Noasca.
Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Frassinetto, e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.
La partecipazione al concorso, pertanto, rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando, dall'accordo e dai regolamenti del Comune di Frassinetto.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, n. 198, e dall'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo, proporzionato al 50%, è attualmente il seguente:
Al profilo professionale suddetto, cat C – posizione economica C1, è assegnato il trattamento economico e normativo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, l'assegno del nucleo famigliare (se dovuto) e la tredicesima mensilità nelle misure stabilite dalla legge, nonché gli emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni di legge per lo specifico profilo professionale.
Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione al concorso è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti.

REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15/2/94, serie generale n. 61). Il requisito della cittadinanza italiana non è altresì richiesto per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
b) I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
   - essere in possesso del titolo di studio sopra indicato oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.

   Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
d) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
e) Idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle proprie mansioni di Istruttore Amministrativo e di Vigilanza. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
f) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
i) di non esser stato obiettore di coscienza;
j) pagamento della tassa di concorso, fissata in Euro 10,00 - non rimborsabile, da effettuarsi sul conto corrente bancario intestato a Servizio di Tesoreria del Comune di FRASSINETTO –

UNICREDIT BANCA S.p.A. - IBAN: IT 22 Z 02008 30810 000000550843, riportando la causale "Partecipazione concorso pubblico per 1 posto di Istruttore Amministrativo e di Vigilanza categoria C"**;**

k) conoscenza della lingua inglese;
l) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
m) possesso della patente di guida di categoria B;

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

REQUISITI SPECIFICI:

1) I candidati devono essere in possesso del Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado di durata quinquennale.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Devono inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

ART. 2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata a:

Comune di Frassinetto – Via Roma 39 – 10080 FRASSINETTO (TO).

Essa dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale Concorsi – dell'avviso di indizione del concorso. Qualora il termine di scadenza venga a cadere in un giorno festivo esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Contestualmente alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, il bando sarà pubblicato nell'albo pretorio *on line* e sul sito istituzionale del Comune di Frassinetto http://www.comune.frassinetto.to.it nella sezione **"Bandi di concorso".**

La domanda sarà considerata ammissibile esclusivamente a condizione che pervenga **entro le ore 12.00** del suddetto termine perentorio presso gli Uffici del Comune di Frassinetto; **ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Frassinetto con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.** L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del candidato.

Le domande possono essere presentate:

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Frassinetto;
- per raccomandata A.R. sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente deve essere specificato "Contiene domanda partecipazione Concorso Istruttore Amministrativo e di Vigilanza".
- con invio di un messaggio di posta elettronica certificata (PEC), con allegato modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto, unitamente ad un valido documento di identità, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Frassinetto comune.frassinetto@pec.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'AGID. Sulla busta, ovvero nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, dovrà essere riportata la dizione " *Contiene domanda partecipazione Concorso Istruttore Amministrativo e di Vigilanza"*. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Si precisa che l'e-mail spedita da una casella di posta non certificata non è idonea ad essere acquisita a protocollo e pertanto non potrà essere presa in considerazione e dovrà essere ripresentata o integrata entro il termine di scadenza previsto dal bando a pena di esclusione.

Si precisa che, per le domande inoltrate a mezzo posta, **NON farà fede la data dell'Ufficio postale accettante,** ma unicamente la data di arrivo agli Uffici del Comune di Frassinetto, data risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Frassinetto con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute al Comune di Frassinetto oltre la data e l'ora di scadenza del presente avviso. Le modalità suddette debbono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato, anche per l'eventuale inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.
Si precisa che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo riportato nella domanda, né nel caso di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione comunale stessa.
Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a PENA DI ESCLUSIONE, oltre al concorso cui intendono partecipare:

1) il nome, il cognome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
2) la residenza, il recapito e la P.E.C. o l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere fatta qualsiasi eventuale comunicazione relativa al concorso;
3) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ai cittadini quali italiani appartenenti alla Repubblica ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:
   - godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
   - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
   - adeguata conoscenza della lingua italiana;
4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
5) la posizione circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226);
6) di non esser stato obiettore di coscienza;
7) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, ovvero in assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, dovrà essere resa dichiarazione negativa;
8) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
9) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;
10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
11) il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, la votazione riportata, e, in caso di equipollenza/equiparazione al titolo di studio richiesto per l'accesso, la normativa che la prevede;
12) la conoscenza della lingua inglese;
13) il possesso della Patente B; N.B.: Il candidato che sarà assunto presso il Comune di Frassinetto avrà l'obbligo di conseguire, a spese dell'Amministrazione Comunale, la patente B CAP.
14) i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992; dovranno altresì allegare apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica;
15) il possesso, alla data di scadenza del bando, dei titoli di riserva o preferenza previsti dalla legge;
16) di impegnarsi ad accettare forme di associazionismo e/o convenzionamento tra il Comune di Frassinetto e/o il Comune di Noasca ed altri Enti già in essere o che si realizzeranno;
17) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente bando e dall'accordo;
18) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito);

19) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt. 5 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda dovrà essere firmata dall'aspirante. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.

Al fine di semplificare gli adempimenti connessi con la presentazione della domanda, gli aspiranti devono utilizzare l'apposito stampato predisposto per la compilazione della stessa domanda di ammissione o riprodurlo fedelmente.

Alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati, a PENA DI ESCLUSIONE:
- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (richiesta a pena di esclusione della procedura ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale);
- eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile ovvero sia necessario presentare (a titolo esemplificativo: certificazione portatori handicap).

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegata:
- la ricevuta di versamento di € 10,00 – comprovante il versamento della tassa di ammissione al concorso, effettuato sul conto corrente bancario intestato a Servizio di Tesoreria del Comune di FRASSINETTO – UNICREDIT BANCA S.p.A. - IBAN: IT 22 Z 02008 30810 000000550843, riportando la causale "Partecipazione concorso pubblico per 1 posto di Istruttore Amministrativo e di Vigilanza categoria C";
- curriculum vitae.

Ai sensi della L. n. 370/1988, la domanda e gli eventuali documenti dovranno essere presentati in carta semplice. In caso di trasmissione tramite PEC i documenti a corredo della domanda dovranno essere prodotti in formato pdf ed allegati al messaggio.

ART. 3 AMMISSIONE AL CONCORSO

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nel precedente art. 2, senza verificare il possesso dei requisiti dichiarati.
Non è sanabile e comporta la non ammissione alla procedura di concorso l'omissione nella domanda:
- della dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di utilizzo della firma digitale);
- della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (nei casi di sottoscrizione autografa della domanda);
- della dichiarazione di assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- del concorso a cui il candidato intende partecipare.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la eventuale prova preselettiva o la prova scritta, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Frassinetto http://www.comune.frassinetto.to.it/ nella sezione **"Bandi di concorso**", pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 4 – EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 20 (venti), l'Amministrazione comunale procederà ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame - alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e che risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando e dichiarati nella domanda, salvo i casi di non ammissibilità alla procedura di concorso di cui al precedente art. 3.
Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione comunale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da Istituti specializzati o da esperti.
Con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Frassinetto http://www.comune.frassinetto.to.it/ nella sezione "**Bandi di concorso**", sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della eventuale prova di preselezione, pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 – del D.L. n. 90/2014 non sono tenuti a sostenere la prova pre-selettiva i candidati di cui all'art. 20 – comma 2 bis – della L. n. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore a 80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione resa in sede di iscrizione e da certificazione attestante lo stato di invalidità inviata all'Ente entro il termine di scadenza del presente bando.
I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di identità in corso di validità.
Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario indicati.
Durante lo svolgimento della preselezione, non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietato l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari, e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere.
L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al precedente periodo. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 20 (venti) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, oltre i pari merito dell'ultima posizione utile. Il punteggio della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
L'elenco degli ammessi alle prove di esame sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Frassinetto al seguente indirizzo http://www.comune.frassinetto.to.it/ nella sezione "**Bandi di concorso".**
La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame. La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e dei sistemi applicativi informatici e, eventualmente, degli strumenti informatici.

ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Il diario relativo allo svolgimento della prova scritta, con precisazione della sede, della data e dell'ora di convocazione è reso noto attraverso il sito istituzionale del Comune di Frassinetto nella sezione **"Bandi di concorso".**
La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.
I candidati devono presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova stessa.
La selezione concorsuale verrà effettuata per titoli ed esami mediante valutazione dei titoli, n. 2 prove scritte ed una prova orale.
Le prove concorsuali verranno svolte nel rispetto del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati con le modalità previste nell'art. 54 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 09/10/2020.
Il punteggio massimo agli stessi attribuibile è pari a n. 10 punti così ripartiti:
n. 2,5 punti per i titoli di studio
n. 5,0 punti per i titoli di servizio
n. 2,5 punti per i titoli vari.
Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione al concorso non vengono valutati fra i titoli di merito.
La valutazione dei titoli verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

PROVE SCRITTE

La prima prova scritta consisterà nella redazione di un tema o in domande a risposta sintetica.

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato a carattere teorico-pratico ovvero nella redazione e/o illustrazione di un documento e/o di un atto amministrativo con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame.
Per sostenere la prova scritta non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di qualsiasi apparecchio elettronico, es.

tablet, telefoni cellulari, ecc…
E' ammessa in via esclusiva la sola consultazione di testi di legge non commentati.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi. Nell'ambito del colloquio sarà verificata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese, ai sensi dell'art 37 D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 modificato dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Frassinetto http://www.comune.frassinetto.to.it/ nella sezione "Bandi di concorso" almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.
Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati.

MATERIE D'ESAME

- Diritto costituzionale ed amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali.
- Ordinamento degli Enti Locali (decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.),
- Legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza.
- Legge 241/1990 e s.m.i.
- Accesso agli atti ed accesso civico.
- Stato civile.
- Servizi anagrafici e statistici.
- Servizi elettorali e leva militare.
- Sportello Unico Attività Produttive (SUAP).
- Servizi alla persona.
- Diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la P.A..
- Legislazione in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento alla procedure di acquisto beni e servizi secondo il D.lgs. n. 50/2016.
- Testo Unico sulle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS).
- Le sanzioni amministrative.
- L'ordinamento della polizia municipale.
- I servizi di polizia locale (urbana, rurale, sanitaria, veterinaria e mortuaria).
- Disciplina del commercio e polizia annonaria.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti.
Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30.
La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.
Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio dei titoli, dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale e sarà espresso in centesimi.
Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e che saranno ammessi automaticamente alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Frassinetto http://www.comune.frassinetto.to.it/ nella sezione "Bandi di concorso".
La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate **esclusivamente a mezzo posta elettronica** all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione selezionatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata sommando i punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli, e nella valutazione delle prove scritte e della prova orale.

In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 (Allegato "A").

La graduatoria degli idonei, verrà pubblicata all'Albo on line del Comune di Frassinetto per 60 giorni e rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000**,** fatte salve eventuali modifiche e/o proroghe di legge.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

Il Comune di Frassinetto avrà diritto di precedenza sulla graduatoria, pertanto il candidato che arriverà primo nella graduatoria finale verrà contattato per l'assunzione dal Comune di Frassinetto.

La rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori deve essere comunicata formalmente.

La rinuncia all'assunzione presso il Comune di Frassinetto non comporta l'esclusione dalla graduatoria in oggetto, ma l'assunzione presso il Comune di Noasca.

La rinuncia all'assunzione presso il Comune di Frassinetto e presso il Comune di Noasca comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D.lgs. n. 165/2001, secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

I candidati dovranno impegnarsi ad accettare anche eventuali forme di associazionismo e/o convenzionamento tra il Comune di Frassinetto e/o il Comune di Noasca ed altri Enti già in essere o che si realizzeranno.

Il candidato che sarà assunto presso il Comune di Frassinetto avrà l'obbligo di conseguire, a spese dell'Amministrazione Comunale, la patente B CAP.

ART. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI N. 2016/679 E MEGLIO NOTO CON LA SIGLA GDPR

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del sopra citato Regolamento Europeo n. 2016/679, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Frassinetto, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune di Frassinetto, Via Roma 39 – 10080 Frassinetto (TO).

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Frassinetto al trattamento dei dati personali.

ART. 9 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando e nell'accordo valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Frassinetto.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere, modificare, riaprire i termini di scadenza o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per intervenute disposizioni legislative.

L'esito positivo della procedura concorsuale, comunque, non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Frassinetto.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo nonché Segretario Comunale pro tempore.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Segretario Comunale del Comune di Frassinetto, Via Roma 39 – 10080 Frassinetto (TO) - tel. 0124 801007 venerdì dalle ore 14.00 alle 15.30 oppure info@comune.frassinetto.to.it

Il bando in versione integrale è disponibile sul sito internet del Comune di Frassinetto al seguente indirizzo http://www.comune.frassinetto.to.it/ sezione "Bandi di concorso".

Frassinetto, lì 23/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giuseppe COSTANTINO

ALLEGATO "A" –

TABELLA PREFERENZE
D.P.R. 09.05.1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5 (*estratto*)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:
1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;i feriti in combattimento;
8) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
9) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
12) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
15) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
16) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
18) gli invalidi ed i mutilati civili;
19) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.